

THOMSON INNOVATION

THOMSON INNOVATION 管理用户指南

CONTENTS

CHAPTER 1	通过批量上传创建用户	1
CHAPTER 2	逐个创建用户	3
CHAPTER 3	管理交易型购买访问	4
CHAPTER 4	更改用户订阅类型	6
CHAPTER 5	传输数据和删除用户	7
CHAPTER 6	重置密码	9
CHAPTER 7	导出用户	10
CHAPTER 8	合同默认设置、配置文件和组	11
CHAPTER 9	自定义字段	12
Appendix 1	附录 1 用户数据表	14

CHAPTER 1 通过批量上传创建用户

创建用户数据文件

用户数据文件由一个标题行以及一个或多个用户数据行组成（每个用户一行）。

创建标题行时，可以在一行内按以下所示顺序输入部分或全部 13 个可能的用户字段。

字段可以使用制表符或逗号分隔。如果您使用的是 Excel，将 .xls 或 .xlsx 文件另存为 .csv 文件可自动插入逗号分隔符。

从第二行开始输入用户，每个用户使用一个新行。

EMAIL（电子邮件）、FNAME（名字）和 LNAME（姓氏）为强制性字段。所有其他字段为可选字段。

必填字段在下面以粗体显示。所有其他字段为可选字段。

可接受的文件类型包括 .csv、.tsv 或 .txt。文件名允许包含特殊字符。

字段

1. **电子邮件 (EMAIL)** (1 至 255 个字符，格式为：xx@zz.yy)
2. **名字 (FNAME)** (1 至 20 个字符)¹
3. **姓氏 (LNAME)** (1 至 35 个字符)¹
4. 地址 (ADDRESS) (1 至 40 个字符)
5. 楼层/门牌号 (FLOOR) (1 至 40 个字符)
6. 城市 (CITY) (1 至 35 个字符)
7. **州/省/区 (STATE)²**（如果“国家/地区”字段的内容为美国或加拿大，则必须填写“州 (美国)”字段。）
8. 邮政编码 (ZIP)（允许包含 1 至 15 个字母数字字符）
9. **国家/地区 (COUNTRY)²**
10. 电话 (PHONE)（允许包含 1 至 50 个字母数字字符）
11. 传真 (FAX)（允许包含 1 至 30 个字母数字字符）
12. **行业 (INDUSTRY)²**
13. **角色 (ROLE)²**
14. 组织名称 (ORGANIZATION)

¹Thomson Innovation 目前无法（通过上载）为姓名完全相同的用户提供注册。为解决此问题，请在前面输入相应的尊称（例如，女士和先生），并在注册完成后要求该用户使用“我的帐户”设置更新自己的姓名。

²请参见本文附录中的[用户数据表](#)了解这些字段的正确值。必须严格按照表中显示的格式在用户数据文件中输入值。

使用 EXCEL 创建的 .CSV 文件格式的用户数据格式规则

您可以按照创建其他任何电子表格的操作方法，在 Excel 中创建上传文件，并将其另存为 .csv 文件以批量创建用户。将 .xls 或 .xlsx 文件另存为 .csv 文件可自动插入逗号分隔符，因此您只需保存文件（另存为.csv 格式）即可上传该文件。

1. 第一行（标题）必须包含这些字段名称，每个名称位于单独一列，顺序如下：

EMAIL FNAME LNAME ADDRESS FLOOR CITY STATE ZIP COUNTRY PHONE FAX INDUSTRY ROLE ORGANIZATION

2. 后续数据行包含字段值，显示顺序与标题中一致，
3. 删除字符串中间/内部的非必需字段时，必须在电子表格中保留该列，并显示为空白
4. 删除字符串末尾的字段时，只需将电子表格上的这些列保留空白
5. 用附录中用户数据表中的预定义值填写美国的州、加拿大的省、国家/地区、行业 and 角色字段。所有输入必须与这些表中所示完全一致，例如 (US) Alabama、(CA) Alberta、(AF) AFGHANISTAN。
6. 按如下所示，

上传用户数据文件

1. 单击仪表盘上的“管理”图标，然后单击**创建用户**图标。
2. 在“创建用户”页面上，输入相应的注册码 (Claim Ticket)，并单击 **GO**。
3. “创建用户”页面将重新显示，并选中“导入”单选按钮且启用“欢迎电子邮件”字段。
4. 单击**上传**，并从本机上选择一个包含用户详细信息文件。选择文件并单击**打开**。
5. 一旦用户数据文件“打开”，页面右下方的“创建”按钮将会启用。
6. 自定义**欢迎电子邮件**，以发送给新创建的用户。请勿编辑邮件正文中包含的密码变量。
7. 可选择使用**选择组**下拉列表来选择要将用户分配到的组（如果您要使用组管理用户）。如果选定了一个组，您还可以选择将该组设置为正在创建的用户的首选组。
8. 单击**创建**，文件将开始上传。
9. 创建用户后，“创建用户”页面会重新显示，提示创建成功的消息。

CHAPTER 2 逐个创建用户

1. 单击仪表盘上的“管理”图标，然后单击**创建用户**图标。
2. 在初始的“创建用户”页面中，输入相应的注册码 (Claim Ticket) 并单击 **GO**。
3. 重新显示“创建用户”页面时，选择**创建**单选按钮。
4. 为您正在创建的用户输入**电子邮件地址**。

如果您正在创建单个用户，则**电子邮件地址**、**名字**和**姓氏**均为强制性字段。其他所有字段均为选填。

您可以在“电子邮件地址”文本框中输入电子邮件地址列表。多个电子邮件地址之间需要以逗号分隔，或者每行只输入一个电子邮件地址。以这种方式输入多个电子邮件地址时，“电子邮件地址”是唯一的强制性字段。不允许输入名字和姓氏，其他所有字段均为选填。

5. 输入**地址**、**城市**、**州/省/区**、**邮政编码**、**国家/地区**、**电话**、**传真**、**行业**、**角色**和**组织名称**。
6. 根据需要，可以对**欢迎电子邮件**进行自定义。

您可以在要发送给新用户的电子邮件中输入自定义的信息。发送此邮件的目的是通知新用户关于帐户设置和密码等方面的信息。

请勿编辑邮件正文中包含的密码变量。发送电子邮件时，Thomson Innovation 会自动将密码添加到邮件中。

7. 如果您正在系统配置中设置组，可以将您创建的新用户分配到一个组中，另外还可以选择将该组设置为用户的首选组。如果现在不分配组，稍后也可在“用户管理”页面轻松完成。
8. 单击**创建**完成该流程。

CHAPTER 3 管理交易型购买访问

使用“交易访问权限”工具可控制购买以下三个交易型项目的用户：

- 专利审查历史记录
- 专利特别订购 PDF
- 科技文献全文 PDF

默认设置允许用户进行交易型购买。可以阻止一个帐户内的一个或多个用户购买交易服务。

1. 在“用户管理”页面上，选择您要设置的用户。
2. 单击工具栏上的**交易访问权限**链接显示“交易访问权限”页面。
3. 使用复选框可以允许或禁止选定用户对交易型项目的购买。
4. 单击**保存**可保存选择。

组交易访问权限

用户还可以在组级别禁用或启用交易访问权限。如果两个组之间的权限相冲突，将采用限制最少的权限。授予用户的显式权限始终会取代组设置中的权限。权限等级如下：

用户权限 > 组权限 > 合同权限

无论用户或组权限为何，您必须在合同级别启用交易访问权限。

了解更多信息：

- 组和组管理
- 合同默认设置

大部分文献免收费用

Thomson Innovation 中的大部分文献免收费用。

在所有的 Thomson Innovation 服务中，只有三个项目/文献采用交易费用结算的方式（除合同费用结算之外）：

- 专利审查历史记录
- 特别订购专利
- 科技文献全文 PDF

专利审查历史记录不存在“标准”价格。您会收到报价，然后选择是接受此收费价格还是拒绝订购。

特别订购专利的标准收费是 \$9.00（美元）。如果请求的记录收费高于标准价格，您会收到报价，然后选择是接受此收费价格还是拒绝订购。

对于科技文献全文 PDF，其价格可能会因为文章的不同而有所不同，也可能会根据请求的文章使用权而有所不同。

CHAPTER 4 更改用户订阅类型

通过“用户管理”页面工具栏中的**更改订阅类型**或**从合同中删除用户**下拉列表更改订阅类型（Analyst、Pro 或 Express）。

此下拉列表针对您当前的合同，显示各种订阅类型以及注册码 (Claim Ticket) 对应的可用“帐号”数量。

处于活动状态的用户数量不得超过可用帐号的数量。下拉列表显示了已使用帐号的数量以及可用帐号的数量。

1. 从“用户管理”页面开始，选中一个（或多个）**电子邮件 (用户 ID)** 条目旁边的复选框。若要选择所有用户，请使用“电子邮件 (用户 ID)”标题旁全局性的全部选择复选框。
2. 使用**更改订阅类型**或**从合同中删除用户**下拉列表为选定用户选择所需的新订阅类型。
3. 单击 **GO**。

此操作可撤销。

CHAPTER 5 传输数据和删除用户

传输数据

当原始用户的帐户将被删除或禁用时，。传输是一个独立步骤，必须在删除或禁用原始用户的帐户之前执行，并且原始所有者和新所有者必须都属于同一合同。

只有在已选择一个用户的情况下，传输选项才处于可选择状态，。

1. 在“用户管理”页面上，选择要传输其数据的用户。
2. 从“更改订阅类型或从合同中删除用户”下拉列表中选择**仅传输数据 (从单个用户)**。
3. 单击 **GO**。将显示“传输用户数据”弹出窗口，其中的**从**字段中会显示访问权限将被删除或禁用的用户的电子邮件地址。
4. 在**到**字段中，输入从访问权限将被删除或禁用的用户接收保存的工作数据的用户的电子邮件地址。
5. 单击**确定**。然后，系统将审核您填写的“到”用户信息，以确认其是 Thomson Innovation 能识别的用户并且与“从”用户具有相同的注册码 (Claim Ticket)。
6. 验证完成后，会立即传输数据，然后显示一个确认弹出窗口，提示您已成功传输数据。

删除订阅访问（保留数据）

选择此选项将从订阅中删除用户，用户将无法再访问 Thomson Innovation，他们在合同中的“帐号”也会重新分配给其他人。用户将保留注册状态，相关的注册信息也将保留在 Thomson Innovation 数据库中。订阅类型将显示为“无”。此操作可撤销。

1. 在“用户管理”页面上，选择一个或多个用户。
2. 从**更改订阅类型或从合同中删除用户**下拉列表中选择**删除订阅访问 (保留数据)**选项。
3. 单击 **GO**。

在通过这种方式禁用用户之前，您可以使用 选项将选定用户保存的工作项目传输给另一个用户。如果保存的工作项目没有传输给另一个用户，则会保留下来，日后如果该用户再次获得系统的访问权限，还可以使用它们。

删除用户和数据

选择此选项将会拒绝用户访问，用户在合同中的帐号会重新分配给其他人，所有相关的注册信息和保存的工作也会从系统中删除。此操作不可撤销。

1. 在“用户管理”页面上，选择一个或多个用户。
2. 从**更改订阅类型或从合同中删除用户**下拉列表中选择**从合同删除用户和数据**选项。
3. 单击 **GO**。

在通过这种方式禁用用户之前，您可以使用[仅传输数据 \(从单个用户\)](#)选项将选定用户保存的工作项目传输给另一个用户。未传输给其他用户的保存的工作项目将被删除。

CHAPTER 6 重置密码

在“用户管理”页面，执行以下操作：

1. 选择要重置密码的用户。
2. 单击“用户详细信息”面板上的锁状图标显示“重置密码”页面。
3. 或者，选择**同时向我发送一封包含此用户临时密码的电子邮件**来接收用户临时密码的副本。
4. 单击**确定**重置用户密码。该用户将收到一封包含新密码的电子邮件，系统也会在该用户第一次登录时提示更改密码。

注意：新密码应不同于之前使用的四个密码。

CHAPTER 7 导出用户

要查看所有用户列表，请在“用户管理”页面上，从“导出用户”下拉菜单中选择**逗号分隔 (.CSV)**。

系统会显示一个下载窗口，要求您将文件保存到计算机中。

文件中包含您所有用户的注册、配置文件、组和交易访问权限信息。

CHAPTER 8 合同默认设置、配置文件和组

合同默认设置是由管理员按合同设置的隐私、交易访问权限和操作首选项。合同默认设置包含用于设置配置文件的一整套选项。

配置文件是由管理员定义的用户首选项集合，旨在为用户提供经过自定义的、与用户需求相关且高效的工作环境。

组是指共享某些共同属性集的用户群或团体。组的设置是灵活的，您可以基于任何标准创建组。组的范围可以涵盖多个合同。

注意：授予用户的显性权限始终会取代组和合同设置中的权限。权限等级如下：用户权限 > 组权限 > 合同权限。如果两个组之间的权限相冲突，将采用限制最少的权限。

合同默认设置

通过“合同默认设置”，管理员可在选定合同内分配隐私、交易和操作首选项设置。这些默认设置用于确定设置用户配置文件时的可用选项。

要建立默认设置，请单击仪表盘上的“管理”图标，然后单击“合同默认设置”图标。从**合同**下拉列表中选择要使用的合同。浏览页面以创建默认设置。单击**保存**以保存在每页上所做的选择。

配置文件

配置文件与根据合同默认设置做出的首选项选择类似，因为这两者都用于自定义用户工作环境。但是，合同默认设置会在整个合同范围内进行应用。虽然单个配置文件可以应用于整个合同，但是您也可以通过多个配置文件对更多较小组的各项设置进行自定义。

访问“用户管理”页面并选择要进行更改的用户。单击工具栏上的“配置文件”链接可显示“管理配置文件”页面。单击**创建**以开始创建配置文件，单击**保存**以保存您的选择。

分组

组是指共享某些共同属性集的自由形式的用户群。组的范围可以涵盖多个合同。用户可以在管理员创建的组范围内共享保存的工作项目。

要设立一个组，必须为它命名，而且基本上这就是您必须执行的全部操作。然后，您可以指定交易访问权限和配置文件，以及为其分配用户；这些操作都是可选的。

CHAPTER 9 自定义字段

各公司可以通过“自定义字段”功能创建本公司特定的字段，并将这些字段添加到 Thomson Innovation 数据库中，以用于检索、显示、报告、分析，并与专利信息结合使用。

创建日期、数字、文本、URL 和年份类型字段

1. 在**创建自定义字段**页面上，输入字段名称、字段类型，并确定其他字段属性。
2. 可以选择：
 - 允许按此字段排序
 - 允许字段作为筛选器
 - 将此自定义字段应用于 DWPI 同族专利的所有成员
3. 为此字段输入一个由一到四个字母数字字符组成的标记。
4. 设置用户权限。
5. **保存**您的输入。

该字段现已显示在专利数据库的所有记录中，但尚未具有相应的值。该字段也已显示在检索表单中，但由于它尚不具有与任何特定记录对应的值，因此其检索结果始终为零。

在“创建自定义字段”页面中，上传（该字段的）值至特定记录，或等待用户在继续其工作流时手动应用值。将字段值与特定专利记录进行关联后，可通过检索找到带有这些值的记录，或者在浏览时也会发现这些记录。

创建单选和多选类型字段

1. 在**创建自定义字段**页面上，输入字段名称、字段类型，并确定其他字段属性。
2. 添加字段值（逐个添加或通过导入添加）。
3. 可以选择：
 - 允许按此字段排序
 - 允许字段作为筛选器
 - 将此自定义字段应用于 DWPI 同族专利的所有成员
4. 为此字段输入一个由一到四个字母数字字符组成的标记。
5. 设置用户权限。
6. **保存**您的输入。

该字段现已显示在专利数据库的所有记录中，但尚未具有相应的值。该字段也已显示在检索表单中，但由于它尚未与任何特定记录相关联，因此其检索结果始终为零。

在“创建自定义字段”页面中，上传（该字段的）值至特定记录，或等待用户在继续其工作流时手动应用值。将字段值与特定专利记录进行关联后，可通过检索找到带有这些值的记录，或者在浏览时也会发现这些记录。

APPENDIX 1 附录 1 用户数据表

美国各州的值

(US) Alabama	(US) Kentucky	(US) Ohio
(US) Alaska	(US) Louisiana	(US) Oklahoma
(US) American Samoa	(US) Maine	(US) Oregon
(US) Arizona	(US) Maryland	(US) Pennsylvania
(US) Arkansas	(US) Massachusetts	(US) Puerto Rico
(US) California	(US) Michigan	(US) Rhode Island
(US) Colorado	(US) Minnesota	(US) South Carolina
(US) Connecticut	(US) Mississippi	(US) South Dakota
(US) Delaware	(US) Missouri	(US) Tennessee
(US) District of Columbia	(US) Montana	(US) Texas
(US) Florida	(US) Nebraska	(US) U.S. Minor Outlying Islands
(US) Georgia	(US) Nevada	(US) Utah
(US) Guam	(US) New Hampshire	(US) Vermont
(US) Hawaii	(US) New Jersey	(US) Virgin Islands of the U.S.
(US) Idaho	(US) New Mexico	(US) Virginia
(US) Illinois	(US) New York	(US) Washington
(US) Indiana	(US) North Carolina	(US) West Virginia
(US) Iowa	(US) North Dakota	(US) Wisconsin
(US) Kansas	(US) Northern Mariana Islands	(US) Wyoming

加拿大各省的值

(CA) Alberta	(CA) Northwest Territories	(CA) Prince Edward Island
(CA) British Columbia	(CA) Nova Scotia	(CA) Quebec
(CA) Manitoba	(CA) Nunavut	(CA) Saskatchewan
(CA) New Brunswick	(CA) Ontario	(CA) Yukon Territory
(CA) Newfoundland and Labrador		

国家/地区的值（按国家/地区名称的字母顺序排列）

(AF) AFGHANISTAN	(DJ) DJIBOUTI	(LI) LIECHTENSTEIN	(KN) SAINT KITTS AND NEVIS
(AL) ALBANIA	(DO) DOMINICAN REPUBLIC	(LT) LITHUANIA	(LC) SAINT LUCIA
(DZ) ALGERIA		(LU) LUXEMBOURG	

(AS) AM SAMOA	(EC) ECUADOR	(MO) MACAU	(SM) SAN MARINO
(AD) ANDORRA	(EG) EGYPT	(MK) MACEDONIA	(VC) SAINT VINCENT ISLANDS
(AO) ANGOLA	(IE) EIRE	(MG) MADAGASCAR	(ST) SAO TOME AND PRINCIPE
(AI) ANGUILLA	(SV) EL SALVADOR	(MW) MALAWI	(SA) SAUDI ARABIA
(AQ) ANTARCTICA	(EK) EQUATORIAL GUINEA	(MY) MALAYSIA	(SN) SENEGAL
(AG) ANTIGUA AND BARBUDA	(ER) ERITREA	(MV) MALDIVES	(CS) SERBIA & MONTENEGRO
(AR) ARGENTINA	(EE) ESTONIA	(ML) MALI	(SL) SIERRA LEONE
(AM) ARMENIA	(ET) ETHIOPIA	(MT) MALTA	(SG) SINGAPORE
(AW) ARUBA	(FK) FALKLAND ISLANDS	(MH) MARSHALL ISLANDS	(SK) SLOVAKIA
(AT) AUSTRIA	(FJ) FIJI	(MQ) MARTINIQUE	(SI) SLOVENIA
(AU) AUSTRALIA	(FI) FINLAND	(MR) MAURITANIA	(SB) SOLOMON ISLANDS
(AZ) AZERBAIJAN	(FO) FAROE ISLANDS	(MU) MAURITIUS	(SO) SOMALIA
(BD) BANGLADESH	(FR) FRANCE	(MX) MEXICO	(GS) SOUTH GEORGIA AND THE SOUTH SANDWICH ISLANDS
(BS) BAHAMAS	(GF) FRENCH GUIANA	(FM) MICRONESIA, FEDERATED STATES OF	(KR) SOUTH KOREA
(BH) BAHRAIN	(PF) FRENCH POLYNESIA	(MD) MOLDAVIA	(ES) SPAIN
(FQ) BAKER ISLAND	(GA) GABON	(MC) MONACO	(LK) SRI LANKA
(BB) BARBADOS	(GM) GAMBIA	(MN) MONGOLIA	(SD) SUDAN
(BE) BELGIUM	(PS) GAZA STRIP	(MA) MORROCO	(NS) SURINAME
(BY) BELARUS	(GE) GEORGIA	(MS) MONTSERRAT	(SZ) SWAZILAND
(BZ) BELIZE	(DE) GERMANY	(MZ) MOZAMBIQUE	(SE) SWEDEN
(BJ) BENIN	(GH) GHANA	(MM) MYANMAR	(CH) SWITZERLAND
(BM) BERMUDA	(GI) GIBRALTAR	(NA) NAMIBIA	(SY) SYRIA
(BT) BHUTAN	(GR) GREECE	(NR) NAURU	(TC) TURKS AND CAICOS ISLANDS
(BO) BOLIVIA	(GL) GREENLAND	(NP) NEPAL	(TE) TROMELIN ISLAND
(BA) BOSNIA & HERZEGOVINA	(GD) GRENADA	(AN) NETHERLANDS ANTILLES	(TF) FRENCH SOUTHERN AND ARCTIC LANDS
(BV) BOUVET ISLAND	(GP) GUADELOUPE	(NL) THE NETHERLANDS	(TG) TOGO
(BW) BOTSWANA	(GN) GUINEA	(NC) NEW CALEDONIA	(TH) THAILAND
(BR) BRAZIL	(GT) GUATEMALA	(NZ) NEW ZEALAND	(TJ) TAJIKISTAN
(IO) BRITISH INDIAN OCEAN TERRITORY	(GU) GUAM	(NI) NICARAGUA	(TK) TOKELAU
(VG) BRITISH VIRGIN ISLANDS	(GW) GUINEA-BISSAU	(NE) NIGER	(TM) TURKMENISTAN
(BN) BRUNEI	(GY) GUYANA	(NG) NIGERIA	(TN) TUNISIA
(BG) BULGARIA	(HT) HAITI	(NF) NORFOLK ISLAND	(TR) TURKEY
(BF) BURKINA FASO	(HM) HEARD AND	(MP) NORTHERN	

(KH) CAMBODIA - KAMPUCHEA	MCDONALD ISLANDS	MARIANA ISLS	(TT) TRINIDAD
(CM) CAMEROON	(HN) HONDURAS	(NO) NORWAY	(TV) TUVALU
(CA) CANADA	(HK) HONG KONG	(OM) OMAN	(TW) TAIWAN
(CV) CAPE VERDE	(HU) HUNGARY	(PW) PALAU	(TZ) TANZANIA
(KY) CAYMAN ISLANDS	(IS) ICELAND	(PA) PANAMA	(UG) UGANDA
(CF) CENTRAL AFRICAN REPUBLIC	(IN) INDIA	(PG) PAPUA NEW GUINEA	(UA) UKRAINE
(TD) CHAD	(ID) INDONESIA	(PK) Pakistan	(AE) UNITED ARAB EMIRATES
(CL) CHILE	(IR) IRAN	(PY) PARAGUAY	(GB) UNITED KINGDOM
(CN) CHINA, PEOPLES REPUBLIC OF	(IQ) IRAQ	(PE) PERU	(US) UNITED STATES OF AMERICA
(CX) CHRISTMAS ISLAND	(IL) ISRAEL	(PH) PHILIPPINES	(UY) URUGUAY
(CO) COLOMBIA	(IT) ITALY	(PC) PITCAIRN ISLAND	(UZ) UZBEKISTAN
(CD) CONGO, DEMOCRATIC REPUBLIC OF THE	(CI) IVORY COAST	(PL) POLAND	(VE) VENEZUELA
(CK) COOK ISLANDS	(JM) JAMAICA	(PT) PORTUGAL	(VI) VIRGIN ISLANDS (U.S.)
(CR) COSTA RICA	(JP) JAPAN	(RQ) PUERTO RICO	(VN) VIETNAM
(HR) CROATIA	(JO) JORDAN	(QA) QATAR	(VU) VANATUA
(CU) CUBA	(KZ) KAZAKHSTAN	(RE) REUNION	(WF) WALLIS AND FUTUNA ISLANDS
(CY) CYPRUS	(KE) KENYA	(CG) REP CONGO	(EH) WESTERN SAHARA
(CZ) CZECH REPUBLIC	(KG) KIRGHIZSTAN	(RO) ROMANIA	(YE) YEMEN
(KP) DEM PEOPLES REP KOREA	(KW) KUWAIT	(RU) RUSSIA	(YU) YUGOSLAVIA
(DK) DENMARK	(LA) LAOS	(RW) RWANDA	(ZA) SOUTH AFRICA
	(LV) LATVIA	(SH) SAINT HELENA	(ZM) ZAMBIA
	(LB) LEBANON		(ZR) ZAIRE DEMREP CONGO
	(LY) LIBYA		(ZW) ZIMBABWE

© 2016 Clarivate Analytics. All rights reserved.
Republication or redistribution of Clarivate Analytics content, including by framing or similar means, is prohibited without the prior written consent of Clarivate Analytics. 'Thomson Reuters' and the Thomson Reuters logo are registered trademarks and trademarks of Thomson Reuters and its affiliated companies.

For more information
Send us a sales enquiry at
thomsonreuters.com/about/contact_us
Read more about our products at
thomsonreuters.com/products_services
Find out how to contact your local office
thomsonreuters.com/about/locations

Document Version 1.2
Date of Issue: 2016-11-13

**Clarivate
Analytics**

Formerly the IP & Science
business of Thomson Reuters